

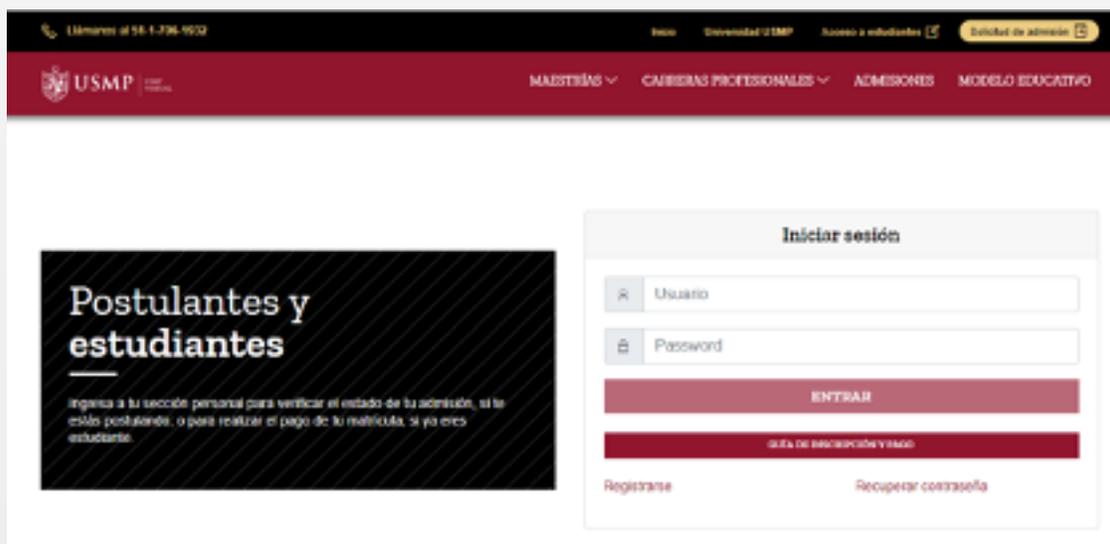
Guía de Inscripción y Pago

Modalidad Semipresencial

A continuación, encontrarás la **Guía del Sistema de Inscripción y Pago** para el Estudiante de los programas académicos a distancia de la **Universidad de San Martín de Porres**.

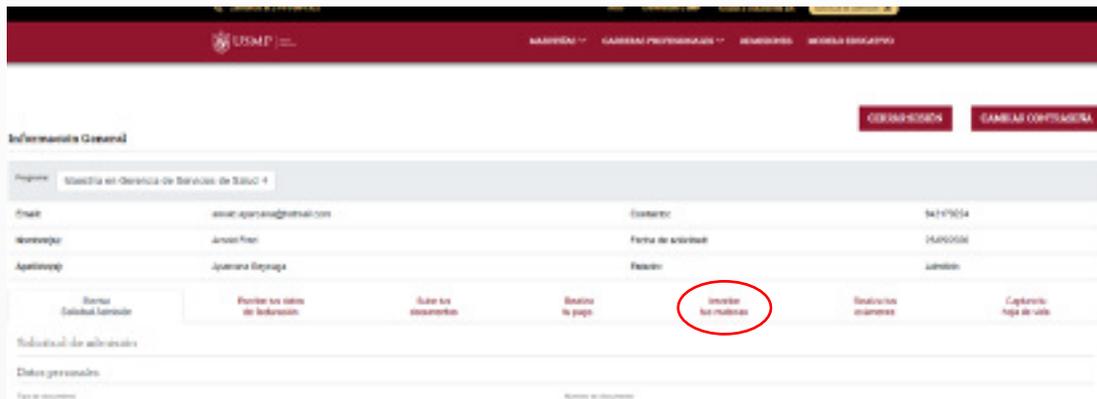
1. Ingresa al siguiente link: <https://virtual.usmp.edu.pe/estudiantes-y-postulantes/>
2. Escribe tu usuario (correo) y password (contraseña), y luego da clic en ENTRAR.

Nota: El usuario y la contraseña son los mismos que usaste para presentar el examen de admisión.



The screenshot shows the login interface of the USMP virtual system. At the top, there is a navigation bar with the USMP logo and menu items: MAESTRÍAS, CARRERAS PROFESIONALES, ADMISIONES, and MODELO EDUCATIVO. Below the navigation bar, there is a large black box on the left with the text "Postulantes y estudiantes" and a sub-header "Inscripción y Pago". To the right of this box is a white login form titled "Iniciar sesión". The form contains two input fields: "Usuario" and "Password". Below the input fields are two buttons: "ENTRAR" and "GUÍA DE INSCRIPCIÓN Y PAGO". At the bottom of the form, there are two links: "Regístrate" and "Recuperar contraseña".

3. Ya estando dentro de la plataforma, selecciona la pestaña **Inscribe tus materias.**



Te encontrarás con las asignaturas habilitadas para el periodo que próximamente dará inicio. **Es muy importante que inscribas por prioridad las materias de forma ascendente, es decir, primero las de menor numeración iniciando desde el 1 y después las de mayor.**

Materias disponibles en el periodo

Cantidad de materias que puedes inscribir en el periodo: 3

Atención... Recuerda que puedes cambiar las materias que quieres inscribir hasta el 03/07/2023 para iniciar clases el 06/07/2023

Prioridad	Materia	Periodo del próximo grupo	Créditos de materia	Requisitos	Estado	Cambiar estado
1	Gestión de los recursos estratégicos en salud	6 de Julio 2023	1	N/A	No inscrito	<input type="checkbox"/>
1	Gerencia de Operaciones	6 de Julio 2023	1	N/A	No inscrito	<input type="checkbox"/>
2	Economía y financiamiento de la salud	6 de Julio 2023	1	N/A	No inscrito	<input type="checkbox"/>
2	Gerencia Financiera(MG55)	6 de Julio 2023	1	N/A	No inscrito	<input type="checkbox"/>

Selecciona las materias marcando en los recuadros ubicados en el extremo derecho, en la columna **Cambiar estado.**

Materias disponibles en el periodo

Cantidad de materias que puedes inscribir en el periodo: 3

Atención... Recuerda que puedes cambiar las materias que quieres inscribir hasta el 03/07/2023 para iniciar clases el 06/07/2023

Prioridad	Materia	Periodo del próximo grupo	Créditos de materia	Requisitos	Estado	Cambiar estado
1	Gestión de los recursos estratégicos en salud	6 de Julio 2023	1	N/A	No inscrito	<input checked="" type="checkbox"/>
1	Gerencia de Operaciones	6 de Julio 2023	1	N/A	No inscrito	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Economía y financiamiento de la salud	6 de Julio 2023	1	N/A	No inscrito	<input type="checkbox"/>
2	Gerencia Financiera(MG55)	6 de Julio 2023	1	N/A	No inscrito	<input type="checkbox"/>

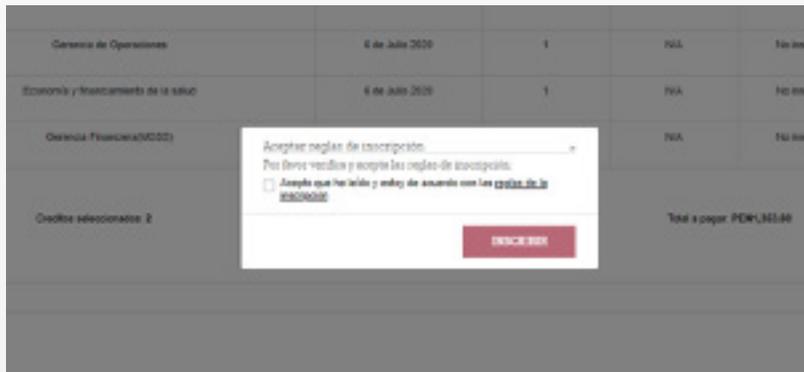
Seleccionadas las asignaturas, dirígete al botón **PAGAR MATERIAS**, ubicado en la parte inferior derecha.

Prioridad	Materia	Próximo grupo	de materia	Espectiva	Estado	Cambiar estado
1	Gestión de los recursos estratégicos en salud	6 de Julio 2020	1	N/A	No inscrito	<input checked="" type="checkbox"/>
1	Gerencia de Operaciones	6 de Julio 2020	1	N/A	No inscrito	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Economía y financiamiento de la salud	6 de Julio 2020	1	N/A	No inscrito	<input type="checkbox"/>
2	Gerencia Financiera(MGEE)	6 de Julio 2020	1	N/A	No inscrito	<input type="checkbox"/>

Credito seleccionado: 2 Total a pagar: PEN1,363.00

PAGAR MATERIAS

Al dar clic sobre el botón **PAGAR MATERIAS** aparecerá un recuadro de aprobación, antes de aceptar **debes leer las reglas de inscripción.**



Nota: Al seleccionar reglas inscripción, aparecerá el siguiente texto para tu conocimiento y aceptación:

GENERALIDADES

1. Las estudiantes admitidas en un PNV someten la Ley Universitaria vigente y las normas de la USMP (pág. 156) USMP como empresa por suscripción "Companysul" <http://www.usmp.edu.pe/portal-usmp/portal-usmp-usul.html>.
2. La matrícula se realiza en cada Unidad Académica de acuerdo a las normas y directivas establecidas por el Reglamento de Estudiantes de la USMP. Para ello, la Unidad de Virtualización Académica (UVA) de la USMP establece los derechos del presente documento.
3. Las clases de los PNV se desarrollan, generalmente, durante 060 a 90 días en los semestres académicos. El cronograma de ellas comienza en febrero y junio, mientras que el segundo de julio y diciembre.
4. Las asignaturas de los PNV (generalmente, hasta una duración de cuatro (4) semanas, lecturas, talleres, cuentos con talleres asignados, quienes evaluar de manera permanente la combinación de los aprendizajes de los estudiantes.

DIRECTIVAS DE INSCRIPCIÓN

1. **PNV Etapa Solicitud:** Las clases de los PNV a distancia se inscriben en línea antes de iniciar el calendario académico vigente, cuando sea necesario inscribirse y efectuar el pago previamente en cada asignatura. El estudiante podrá inscribirse en una o más asignaturas de un PNV en forma mensual de acuerdo al programa. La inscripción se realiza en línea a las asignaturas que se habiliten en el sistema, de acuerdo a las prioridades establecidas, siempre y cuando esté apto para inscribirse en cada una de dichas asignaturas.
2. **PNV Etapa Presencial (solo programado):** Las clases de los PNV presencial se inscriben en línea antes de iniciar el calendario académico vigente, cuando sea necesario inscribirse y efectuar el pago previamente en cada asignatura. El estudiante podrá inscribirse en una o más asignaturas de un PNV presencial en forma mensual de acuerdo al programa. La inscripción se realiza en línea a las asignaturas que se habiliten, y de acuerdo a las prioridades establecidas, siempre y cuando esté apto para inscribirse en cada una de dichas asignaturas.
3. En caso proceso de inscripción, la unidad notificará todo lo que está a su alcance para habilitar al menos una asignatura en la cual se pueda inscribir todos los estudiantes regulares. Si un estudiante desea de inscribir una o más veces, la universidad no podrá garantizar que tenga habilitada una asignatura para la nueva inscripción.
4. La universidad se reserva el derecho de cerrar una asignatura por no alcanzar el número mínimo de estudiantes inscritos.
5. La inscripción en una o más asignaturas de un PNV es de total responsabilidad del estudiante. Sin consecuencia, los datos de acceso al Sistema de Inscripción y Pagos son de uso personal y no deben ser compartidos, bajo responsabilidad del mismo.
6. La inscripción en una o más asignaturas de un PNV estará disponible, al menos, con una semana de anticipación al inicio de clases.
7. La inscripción a una o más asignaturas de un PNV se puede realizar hasta 15 días antes del inicio de las clases, salvo en casos excepcionales definidos por la USMP.
8. Si un estudiante desea más información sobre las normas, directivas de la USMP podrá contactar a la secretaria. El contacto se puede encontrar en el portal de la universidad en la sección de atención al estudiante.

Luego de leer y aceptar las políticas indicadas, puedes dar clic en **INSCRIBIR**.



Acceptar reglas de inscripción

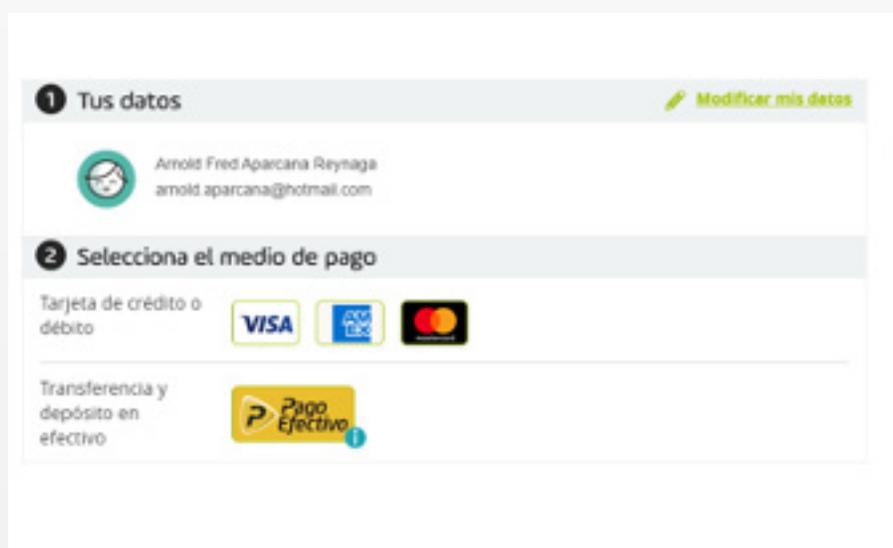
Por favor verifica y acepta las reglas de inscripción:

Acepto que he leído y estoy de acuerdo con las [reglas de la inscripción](#)

INSCRIBIR

4. Selecciona el medio de pago. Encontrarás dos opciones:

- Pago en línea con tarjeta débito o crédito
- Transferencia o depósito en efectivo



1 Tus datos [Modificar mis datos](#)

 Arnold Fred Aparcana Reynaga
arnold.aparcana@hotmail.com

2 Selecciona el medio de pago

Tarjeta de crédito o débito

Transferencia y depósito en efectivo



Detalles: Si desea realizar el pago con Tarjeta Visa, MasterCard o American Express

- Da clic en la imagen de la franquicia a la cual pertenece tu tarjeta.
- Ingresa los datos solicitados.
- Acepta los términos y condiciones.
- Selecciona **Pagar**.

2 Selecciona el medio de pago [Cambiar medio de pago](#)

Tarjeta de crédito o débito   

Nombre en la tarjeta *

Documento de identificación * DNI

Número de tarjeta *

Código de seguridad * [CVV/CVC](#) ⓘ

Fecha Vencimiento * -Mes- / -Año-

Cuotas *

Teléfono Celular *

Acepto los [términos y condiciones](#) y [política de privacidad](#)

Acepto guardar mis datos para futuros pagos con PayU ⓘ

Pagar →

Si deseas realizar el pago por depósito en efectivo: aparecerá un instructivo informativo, y al finalizar el texto podrás visualizar el botón Generar Código de Pago, el cual debes seleccionar. Podrás ver todos los bancos y agentes disponibles para realizar la transacción.

2 Selecciona el medio de pago [Cambiar medio de pago](#)

Transferencia y depósito en efectivo 

- Haz clic en el botón "Generar código de pago" (CIP), para realizar el pago de tu compra. 
- Puedes realizar el pago a través de tu Banca por Internet, Banca Móvil, Agentes o Agencias de estos bancos. Recuerda que el pago debe ser realizado a la Empresa Recaudadora PagoEfectivo.










- Una vez recibido tu pago, PayU enviará la información del pago a Universidad de San Martín de Porres, que procederá a hacer la entrega del producto/servicio que estás adquiriendo.  → 

Imprime o descarga el recibo para realizar el depósito. Ambas opciones las verás en la parte inferior de la pantalla.

Importante: El código de pago también es reconocido como código (CIP).

Gracias por usar nuestro servicio

 Transfiere o deposita antes del 21 de Junio de 2020 a las 10:43 AM

	Código de pago (CIP): 33436182
	Total a pagar: S/. 1,353.60 Paga antes de: 21 de Junio de 2020 a las 10:43 AM

Realiza tu pago por medio de la Banca por internet, Móvil, Agentes o Agencias

Ten en cuenta que cada entidad tiene unos montos definidos para recibir tu pago.

Conoce las indicaciones de pago en:
www.payulatam.com/pagoefectivo/donde.pagar.html



Datos de la compra	Datos del pagador

Nota: El comprobante lo podrás imprimir o descargar en PDF

 **Imprimir comprobante**

 **Descargar comprobante**

 [Regresar al sitio de la tienda](#)

Para realizar el pago por transferencia desde tu banca virtual, selecciona el link <https://peru.payu.com/pago-efectivo/>, busca el instructivo de tu entidad bancaria y sigue los pasos.

Nota: Ten presente el código CIP, ya que con este, el sistema de tu banco identificará el monto a pagar.

Gracias por usar nuestro servicio

 Transfiere o deposita antes del 21 de Junio de 2020 a las 10:43 AM

	Código de pago (CIP): 33436182
	Total a pagar: S/. 1,353.60 Paga antes de: 21 de Junio de 2020 a las 10:43 AM

Realiza tu pago por medio de la Banca por internet, Móvil, Agentes o Agencias

Ten en cuenta que cada entidad tiene unos montos definidos para recibir tu pago.

Conoce las indicaciones de pago en:
www.payulatam.com/pagoefectivo/donde.pagar.html



Datos de la compra	Datos del pagador

Al realizar con éxito tu pago, envía el comprobante de la transacción al especialista de admisiones con el que has realizado tu proceso. Puedes remitirlo por **WhatsApp** o al **correo info@usmponline.pe**.

Si requieres más información comunícate al **1-7061932 anexo 1**.